MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN SĂLAJ
ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 DOBRIN
Localitatea Dobrin nr. 28, Judeţul Sălaj,
Cod poştal: 457120
Tel/fax: 0260668805,
e-mail: scoaladobrin@yahoo.com

Nr. de înregistrare : 1252/15.10.2026

Dezbătut şi aprobat in Consiliul Profesoral din data de **: 14 octombrie 2026**

Validat în Consiliul de Administraţie din data de : **16 octombrie 2026**

RAPORT DE ANALIZĂ

A ACTIVITĂȚII DESFĂŞURATE ÎN

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 DOBRIN

AN ŞCOLAR 2025 - 2026



„Nu zidurile fac o școală, ci spiritul care domnește într-însa.”

— Ferdinand I

ARGUMENT

Anul școlar 2025–2026 a reprezentat pentru Școala Gimnazială Nr. 1 Dobrin o perioadă de consolidare a direcțiilor de dezvoltare instituțională, de valorificare a proiectelor educaționale și de continuare a eforturilor pentru creșterea participării școlare, personalizarea învățării și dezvoltarea competențelor elevilor. Activitatea unității s-a desfășurat în raport cu Planul de Dezvoltare Instituțională 2022–2027, Planul managerial pentru anul școlar 2025–2026, curriculumul național, documentele de asigurare a calității și planurile operaționale ale comisiilor.

Raportul urmărește să ofere o analiză instituțională argumentată, nu doar o enumerare a activităților. Sunt prezentate contextul și resursele școlii, organizarea managementului, activitatea curriculară și educativă, rezultatele învățării, frecvența, dezvoltarea profesională, proiectele implementate, contribuția comisiilor, precum și concluzii și măsuri pentru etapa următoare. Informațiile din RAEI, situațiile centralizatoare, rapoartele de proiect și rapoartele comisiilor au fost integrate în secțiunile tematice corespunzătoare; nu se atașează anexe la prezentul document.

Analiza diferențiază între datele numerice confirmate în documentele-sursă și aspectele care necesită clarificare. Neconcordanțele documentare sunt marcate cu roșu și nu sunt corectate prin presupuneri. În interpretarea indicatorilor se păstrează atât rezultatele pozitive, cât și limitele și nevoile de îmbunătățire evidențiate de date.

Documente și repere utilizate

- Raportul de analiză a activității pentru anul școlar 2024–2025, utilizat ca reper de structură și continuitate instituțională.
- Planul managerial al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Dobrin pentru anul școlar 2025–2026 și PDI 2022–2027.
- RAEI 2025–2026 și raportul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC).
- Raportul final al proiectului PNRAS ”Școala din inima mea”
- Raportul final al proiectului pilot „Ecosisteme de management al învățării bazate pe inteligență artificială”.
- Raportul coordonatorului de proiecte și programe și ale comisiilor permanente, planul anual al activităților educative extrașcolare, raportul „Săptămâna verde”, raportul „Școala altfel” .

I. CONTEXT INSTITUȚIONAL ȘI ACTIVITATE MANAGERIALĂ

1.1. Contextul școlii și beneficiarii educației

Școala Gimnazială Nr. 1 Dobrin funcționează în comuna Dobrin, județul Sălaj, și asigură servicii educaționale pentru nivelurile preșcolar, primar și gimnazial, inclusiv prin structurile arondate. Contextul rural și dispersia geografică a comunităților impun coordonarea activităților între structuri, comunicare constantă cu familiile și adaptarea demersurilor didactice la particularitățile colectivelor. Misiunea instituțională pune accent pe progres individual, șanse egale, dezvoltare emoțională, gândire critică și formarea competențelor esențiale.

În anul școlar analizat, efectivul total confirmat a fost de 106 preșcolari și elevi, organizați în 10 formațiuni de studiu. Repartizarea pe niveluri este prezentată în tabelul de mai jos.

Nivel de învățământ	Număr copii/elevi	Observații
Preșcolar	32	GP Normal Dobrin, GP Normal Doba, GP Normal Verveghiu
Primar	49	Clasele pregătitoare–IV
Gimnazial	24	Clasele V–VIII
TOTAL	106	10 formațiuni de studiu

Distribuția arată că aproape jumătate dintre beneficiari sunt în învățământul primar, iar nivelul gimnazial reprezintă aproximativ o cincime din efectiv. Aceste proporții sunt relevante pentru planificarea resurselor, pentru proiectarea activităților remediale și pentru analiza rezultatelor la evaluările de la finalul ciclurilor de învățământ.

1.2. Direcții manageriale și priorități asumate

Planul managerial 2025–2026 a articulat intervențiile în jurul calității predării–învățării–evaluării, prevenirii absenteismului, creării de resurse educaționale și dezvoltării competențelor digitale și antreprenoriale. Prioritățile au vizat, de asemenea, comunicarea deschisă și responsabilă, dimensiunea europeană a educației și consolidarea unei culturi școlare incluzive, în care fiecare elev să poată participa și progresa.

Direcție/obiectiv managerial	Acțiuni prevăzute în documentele de planificare	Repere de analiză pentru 2025–2026
Predare, învățare și evaluare	Lecții aplicative, învățare diferențiată, utilizarea resurselor digitale și evaluare formativă	Rezultatele EN, analiza CEAC, utilizarea resurselor educaționale
Prevenirea absenteismului	Monitorizarea frecvenței, intervenții individualizate, colaborare cu familia și implementarea PNRAS	706 absențe raportate; 487 nemotivate;
Resurse digitale și IA	Elaborarea RED, ateliere pedagogice, dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor	132 RED raportate; 80 elevi și 15 cadre didactice
Sprijin educațional personalizat	Activități remediale, adaptarea sarcinilor la nivelul elevilor, susținerea progresului individual	2 din 5 elevi cu medii sub 5 la EN 2026; necesitatea unei intervenții țintite
Parteneriate și educație nonformală	Activități extracurriculare, proiecte și colaborare cu familia și comunitatea	Programul „Săptămâna verde”, „Școala altfel”, activități educative anuale

1.3. Organizarea, coordonarea și monitorizarea activității

Activitatea managerială a presupus elaborarea și aplicarea documentelor de proiectare, coordonarea consiliilor și comisiilor, urmărirea responsabilităților și analiza rezultatelor furnizate de structurile funcționale. Planul managerial a prevăzut monitorizarea periodică a progresului, raportări privind implementarea și utilizarea indicatorilor pentru evaluarea realizării obiectivelor. Raportul de față susține acest demers prin corelarea datelor cantitative cu analiza calitativă și prin formularea de măsuri operaționale.

1.4. Resurse umane, materiale și digitale

Încadrarea cu personal didactic

Cadre didactice	Debutanți/ suplinitori	Definitivat	Grad didactic II	Grad didactic I	Pensionari
*Prof. înv. preșc - **3***	-	-	-	3	-
*Prof. înv. prim - **5***	-	-	1	4	-
*Profesori- **8***	2	1	1	4	-

Gradatii de merit: 1 cadru diactic:

Încadrarea cu personal didactic auxiliar

În Şcoala Gimnazială Nr. 1 Dobrin există 0,5 normă de secretariat, 0.5 normă administrator financiar.

Încadrarea cu personal nedidactic

În Şcoala Gimnazială Nr. 1 Dobrin există **2.50** posturi de îngrijitor si **1** post muncitor întreţinere***, 0,5*** şofer microbus școlar;

Şcoala Gimnazială Nr. 1 Dobrin ca unitate PJ dispune de 5 clădiri cu 3 săli de grupă pentru preșcolari, 7 săli de clasă pentru ciclul primar şi gimnazial, un laborator de informatică, 3 săli profesorale, un secretariat, o direcțiune. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier modular și aparatură IT performantă. Şcoala dispune de iluminat susținut de panouri fotovoltaice, incalzire cu centrală termică, telefonie, internet, alimentare cu apă la rețea și canalizare, grupuri sanitare interioare. Microbuz școlar electric cu stație proprie de încărcare.

Clădirea **Grădiniței cu PN DOBRIN** are o sală pentru activități, un cabinet de consiliere școlară, o sală pentru învățământul primar și grup sanitar propriu, iar spațiul de joacă în aer liber este separat de cel al elevilor.

Școala Primară Doba funcționează din anul 2021 într-o clădire nouă, modernizată la standarde UE și are 4 săli de clasă , o sală profesorală, grupuri sanitare interioare. apă curentă, caldă/rece, canalizare, spațiu de joacă în curtea interioară împrejmuită.

Grădinița cu PN Doba dispune de o singură sală pentru activități, grupuri sanitare interioare adaptate vârstei preșcolarilor, apă curentă, caldă/rece, canalizare, iar spaţiul de joacă este comun cu cel al elevilor din ciclul primar.

Şcoala Primară VERVEGHIU funcționează din anul 2015 întro clădire nouă, modernizată la standarde UE și are 2 săli de clasă, o sală profesorală, gupuri sanitare interioare apă curentă, caldă/rece, spațiu de joacă în curtea interioară împrejmuită.

Grădinița cu PN VERVEGHIU dispune de o singură sală pentru activități, grupuri sanitare interioare adaptate vârstei preșcolarilor, apă curentă, caldă/rece, canalizare, iar spaţiul de joacă este comun cu cel al elevilor din ciclul primar.

Există o permanentă preocupare din partea conducerii în vederea îmbunătățirii bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ atât din fonduri proprii cât și prin atragerea de fonduri extrabugetare ori acesarea de proiecte cu finanțare.

Baza materială și resursele digitale au fost valorificate prin activitățile didactice, proiectele finanțate și utilizarea platformelor educaționale. Proiectul PNRR a susținut crearea și aplicarea resurselor educaționale digitale, accesul la platforma invatcuai.ro și dezvoltarea unor activități cu utilizarea inteligenței artificiale.

Pentru anul următor, accentul trebuie să cadă pe integrarea pedagogică a acestor resurse și pe evaluarea efectului lor asupra progresului elevilor, nu doar pe numărul de materiale produse.

II. ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ

2.1. Proiectarea didactică

Proiectarea didactică s-a raportat la curriculumul național, planurile-cadru și programele școlare, cu elaborarea planificărilor calendaristice, proiectelor unităților de învățare și instrumentelor de evaluare. În concordanță cu direcțiile asumate în planul managerial, proiectarea a urmărit conectarea competențelor vizate cu sarcinile de învățare, utilizarea unor contexte autentice și adaptarea intervențiilor la nevoile identificate prin evaluarea inițială și continuă.

Documentele de planificare au identificat ca direcții de îmbunătățire organizarea sistematică a resurselor, utilizarea predării diferențiate și creșterea colaborării între cadrele didactice. În anul școlar următor aceste nevoi trebuie transformate în practici comune: analiză periodică a rezultatelor pe competențe, proiectarea de sarcini pe niveluri de dificultate și schimb de resurse validate între cadrele didactice.

2.2. Desfășurarea procesului de predare–învățare

Procesul didactic a urmărit implicarea activă a copiilor și elevilor, alternarea activităților frontale cu cele individuale și colaborative și utilizarea fișelor de lucru, resurselor digitale și sarcinilor aplicative. Activitățile de proiect, atelierele și experiențele extracurriculare au oferit contexte de transfer al cunoștințelor în situații practice. În cadrul proiectului PNRR, atelierele pedagogice și programul MBA Junior au urmărit susținerea învățării și dezvoltarea competențelor digitale și de rezolvare a problemelor.

Calitatea procesului de predare s-a analizat prin raportare la ceea ce reușesc elevii să facă independent, la progresul față de nivelul inițial și la capacitatea de a utiliza achizițiile în contexte noi. Numărul de activități sau resurse reprezintă indicatori de realizare, dar nu substituie măsurarea impactului asupra învățării.

2.3. Evaluarea rezultatelor și intervențiile remediale

Evaluarea inițială, formativă și sumativă a fost utilizată pentru identificarea dificultăților și planificarea sprijinului. Raportarea CEAC consemnează analiza testelor inițiale și aprobarea planurilor remediale implementate în programul PNRAS. Pentru ca aceste instrumente să producă un efect măsurabil, este necesară urmărirea fiecărui plan remedial prin indicatori de progres, termene și dovezi ale achizițiilor dobândite.

2.4. Rezultate școlare și evaluări de la finalul ciclurilor

La începutul anului școlar 2025-2026 au fost înscriși 73 elevi, toți promovați, fără elevi repetenți și fără abandon școlar. Pentru clasa a VIII-a au fost înregistrați 5 absolvenți, toți participanți la Evaluarea Națională 2026. Totuși, 2 dintre cei 5 elevi au obținut medii sub 5, ceea ce arată că participarea și absolvirea integrală nu sunt suficiente, singure, pentru a demonstra atingerea nivelului de performanță urmărit.

Indicator	Valoare 2025–2026	Interpretare
Elevi înscriși în gimnaziu	24	Efectivul raportat
Elevi promovați în gimnaziu	24 din 24	100% conform centralizatorului

Indicator	Valoare 2025–2026	Interpretare
Rata abandonului școlar gimnazial	0%	Nu sunt raportate abandonuri în indicatorii centralizați
Absolvenți ai clasei a VIII-a	5 din 5	Rată de absolvire 100%
Participare la EN 2026	5 din 5 (100%)	Participare integrală a cohortei
Elevi cu medii sub 5 la EN	2 din 5 (40%)	Necesită consolidare și pregătire diferențiată
Elevi clasa a IV-a participanți la evaluare	14 din 14	Participare integrală, potrivit centralizatorului
Elevi de clasa a IV-a cu peste 50% răspunsuri corecte/parțial corecte	12 din 14 (85,71%)	Indicator de competențe minime raportat în centralizator

Pentru clasa a IV-a, situația centralizatoare consemnează 14 elevi participanți și un procent mediu de 85,71% al elevilor care au dobândit competențe minime, corespunzător valorii de 12 din 14 elevi cu peste 50% răspunsuri corecte sau parțial corecte. Acest rezultat constituie un reper util pentru planificarea intervențiilor la trecerea către gimnaziu. Pentru comparații robuste de la un an la altul, este necesară păstrarea aceleași definiții și a aceleași criterii de calcul.

2.5. Analiză comparativă a rezultatelor și indicatorilor

Indicator	Valoare de referință / an de bază 2023-2024	Țintă / valoare estimată	Rezultat raportat 2025–2026	Analiză
Rata medie de abandon gimnazial	8,33%	0%	0%	Ținta de 0% este atinsă
Rata de absolvire a clasei a VIII-a	100%	100%	100%	Menținerea rezultatului; trebuie analizată în paralel calitatea rezultatelor EN.
Participarea la Evaluarea Națională	100%	100%	100%	Participare integrală a celor 5 elevi.
Absolvenți cu medii sub 5 la EN	63%	50%	40%	Rezultatul raportat depășește ținta cu 10 puncte procentuale;
Elevi care absentează nemotivat peste 20 de absențe/lună	6,49%	2%	1,41%	Rezultatul raportat sub țintă
Competențe minime la evaluarea clasei a IV-a	66% (valoare de referință)	80%	85,71%	Valoarea raportată depășește ținta cu 5,71 puncte procentuale;

Interpretarea comparativă evidențiază rezultate favorabile pentru abandon, promovare și participare la ore, precum și pentru indicatorul de competențe minime la clasa a IV-a. În schimb, procentul absolvenților cu medii sub 5la Evaluarea Națională, de 40%, rămâne o zonă prioritară de îmbunătățire. Comparația trebuie utilizată ca instrument de decizie și nu ca simplă raportare administrativă.

2.6. Frecvența școlară și prevenirea absenteismului

În anul școlar 2025–2026 au fost raportate 706 absențe, dintre care 487 nemotivate și 219 motivate. Absențele nemotivate reprezintă aproximativ 68,98% din total, iar cele motivate 31,02%. Proporția ridicată

a absențelor nemotivate justifică menținerea unui sistem de intervenție timpurie, cu responsabilități clare pentru diriginți/învățători, conducere și familie.

Categorie	Număr absențe	Pondere în total
Nemotivate	487	68,98%
Motivate	219	31,02%
TOTAL	706	100%

Măsurile de prevenire trebuie să includă monitorizarea periodică a frecvenței, contactarea familiei la primele absențe nemotivate, identificarea cauzelor, consemnarea intervențiilor și verificarea efectului acestora. Pentru elevii aflați în situații de risc, este necesară o abordare individualizată, care să coreleze frecvența cu rezultatele școlare, participarea la activități remediale și comunicarea cu familia și asistentul social UAT Dobrin.

2.7. Concluzii privind activitatea curriculară

- Participarea integrală la evaluările de final de ciclu este un rezultat pozitiv, dar trebuie completată cu analiza calității achizițiilor și a distribuției notelor.
- Rezultatele clasei a IV-a indică un nivel raportat de competențe minime de 85,71%, superior țintei de 80%
- La clasa a VIII-a, 2 din 5 elevi cu medii sub 5 impun intervenții remediale sistematice și monitorizate pe discipline și competențe.
- Planurile remediale trebuie să conțină obiective individuale, probe inițiale și finale și o evidență a progresului, nu doar activități realizate.
- Utilizarea resurselor digitale trebuie corelată cu date despre progres, implicare și autonomie în învățare.

III. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

3.1. Direcții și rol educativ

Activitățile educative și extrașcolare au completat curriculumul formal și au oferit contexte pentru dezvoltarea competențelor sociale, civice, artistice, de sănătate, mediu și colaborare. Planul anual al activităților educative extrașcolare a constituit cadrul de organizare a intervențiilor, cu implicarea cadrelor didactice și valorificarea experiențelor de învățare din comunitate. Activitățile sunt relevante în măsura în care oferă participare autentică, responsabilități elevilor și transferul achizițiilor în contexte reale.

3.2. Programul național „Săptămâna verde”

Raportarea pentru „Săptămâna verde” consemnează activități la nivel preșcolar, primar și gimnazial, cu teme de ecologie, reciclare, biodiversitate, alimentație și protecția animalelor. Activitățile documentate includ drumeția ecologică „Pași verzi în natură”, atelierul de reciclare creativă, activități de observare a arborilor și a relației dintre climă și creștere, activități despre alimentație sănătoasă și sustenabilitate, reciclarea hârtiei, activități despre rolul pădurii și realizarea de produse artistice cu materiale naturale.

Activitate raportată	Grup/clase indicate în sursă	Participanți raportați	Cadre didactice	Contribuție educativă
Pași verzi în natură	Grădiniță / I–VIII	55	7	Colectarea deșeurilor, curățarea traseului, biodiversitate locală

Activitate raportată	Grup/clase indicate în sursă	Participanți raportați	Cadre didactice	Contribuție educativă
Atelier de reciclare creativă	V–VIII	24	5	Reutilizarea materialelor și creativitate
Excursie la grădina zoologică Târgu Mureș	I–VIII	86	8	Observare directă, biologie și protecția animalelor
Arborii vorbesc – istoria scrisă în inele	V–VIII	24	5	Dendrocronologie, climă și mediu
Mâncăm sănătos / Verdele din farfurie	V–VIII	24	5	Alimentație și sustenabilitate
Reciclarea hârtiei	I–IV	23	2	Reducerea deșeurilor și ciclul reciclării
Ograda Fermecată	Grădiniță / I–IV	25	2	Învățare experiențială și relația cu animalele
Pădurea, plămânul planetei	I–IV	23	2	Rolul pădurilor și conștientizare ecologică
Tablouri cu flori uscate	Grădiniță	10	1	Creativitate și valorificarea materialelor naturale
Alături de planeta albastră	Structura Doba, grădiniță / I–IV	19	2	Îngrijirea plantelor și responsabilitate ecologică

Numărul de participanți diferă de la o activitate la alta și poate include grupuri sau participări la activități distincte; valorile nu trebuie însumate pentru a obține un total unic de beneficiari, deoarece raportul nu precizează dacă există suprapuneri între participanți. Contribuția programului este în special experiențială: elevii au avut ocazia să observe, să experimenteze, să creeze și să discute comportamente sustenabile.

3.3. Programul „Școala altfel”

Raportul „Școala altfel” pentru 2025–2026 este unul dintre documentele analizate în elaborarea prezentului raport. Programul completează activitatea curriculară prin experiențe interdisciplinare, activități de dezvoltare personală și învățare în contexte nonformale.

Activitate raportată	Participanți / personal	Elemente de reușită și competențe urmărite
„Proiectul verde al iernii: Ecosistemul Magic”	55 participanți; 7 cadre didactice	Decorațiuni din materiale reciclabile pentru preșcolari și primar; audit verde și discuții despre risipa și impactul carbonului pentru gimnaziu.
„Inimi pline de curaj: Respect și siguranță”	24 participanți; 5 cadre didactice	Abordarea substanțelor interzise și a discursului de ură; povești terapeutice și jocuri de rol adaptate vârstei.
„Atelierul lui Moș Crăciun: Start-up de sărbători & Micii bucătari”	86 participanți; 8 cadre didactice	Târg de iarnă, schimb de jetoane, planuri de afaceri cu sprijin IA și prezentări de tip pitch; lucru în echipă și feedback.
„Povestea din glas: Tradiții și colinde la gura sobei”	24 participanți; 5 cadre didactice	Colinde și urări în limbile română, maghiară și romani; activități de incluziune, tradiții multiculturale și dezbatere despre stereotipuri.

„Bucuria și echilibrul sărbătorilor”	24 participanți; 5 cadre didactice	Jocuri fără ecrane, nutriție, mișcare, relaxare ghidată și reflecție asupra experiențelor săptămânii.

Raportul de implementare al programului „Școala altfel” consemnează activități cu tematici complementare: ecologie și reducerea risipei, siguranță și respect, antreprenoriat și utilizarea tehnologiei, tradiții multiculturale, sănătate și echilibru. Activitățile au fost proiectate pentru diferite niveluri și au utilizat metode practice, povești, jocuri de rol, lucru în echipă, dezbatere și prezentare publică.

3.4. Rezultatele activiăților extrașcolare

Acest calendar arată că activitatea educativă nu s-a limitat la evenimente festive. Sunt prezente teme de prevenție și siguranță, educație interculturală, protecția mediului, cetățenie digitală, sănătate și sport. Pentru evaluarea calității, fiecare activitate trebuie analizată prin prisma participării efective, a implicării elevilor în organizare, a competențelor exersate și a feedbackului primit. În anul următor, se recomandă completarea calendarului cu termene exacte, indicatori de participare și scurte concluzii după fiecare activitate.

Activitate prevăzută	**Finalitate educativă dominantă**	**Organizare / responsabilitate consemnată**
Ziua de curățenie națională „Let’s do it, România!”	Responsabilitate față de mediu și comunitate	Curtea școlii; cadre didactice; participarea tuturor elevilor
Ziua limbilor europene	Deschidere interculturală și competențe lingvistice	Ciclul gimnazial; coordonator proiecte și profesor de limba engleză
Săptămâna Siguranței	Prevenție, comportamente sigure și colaborare cu instituțiile comunitare	Învățători, diriginți și reprezentant al poliției
Ziua Mondială a Educației	Reflecție asupra rolului educației	Activități tematice la nivelul claselor
„Toamna în satul nostru” – expoziție	Identitate locală, creativitate și implicare comunitară	Holul școlii; educatoare, învățători și profesori
Săptămâna Educației Globale	Cetățenie globală și înțelegere interculturală	Activități adaptate fiecărui nivel
Ziua Națională a României – program artistic	Educație civică, istorie și exprimare artistică	Căminul cultural; profesori de istorie și limba română
„O lume fără violență” și „Spune NU drogurilor”	Prevenirea violenței și a consumului de substanțe	Coordonator proiecte, diriginți și colaborare cu Poliția Locală
„Școala altfel” de Crăciun	Învățare nonformală, tradiții și colaborare	Săli de clasă și cămin cultural; toate cadrele didactice
Ziua Culturii Naționale	Valorizarea culturii și a expresiei literare	Profesor de limba română; activități literare și artistice
Unirea Principatelor – „Hai să dăm mână cu mână”	Memorie istorică și identitate civică	Profesor de istorie și cadre didactice
Luna Siguranței pe Internet	Siguranță digitală și comportament responsabil online	Profesor TIC și învățători
Activități de Mărțișor și Ziua Internațională a Femeii	Creativitate, relații și exprimare culturală	Educatoare, învățători și diriginți

Ziua Europei	Cunoașterea culturii europene și a valorilor comune	Profesori de istorie și geografie
„Cupa Văii Sălajului”	Mișcare, fair-play și reprezentarea școlii	Profesor de educație fizică și sport; elevi selectați
Ziua Internațională a Copilului și evenimentul de sfârșit de an	Apartenență, celebrarea progresului și implicarea familiei	Curtea școlii/foișor; cadre didactice, elevi și părinți

Planul anual al activităților educative extrașcolare a prevăzut un calendar diversificat, care a inclus activități de educație ecologică, siguranță, cultură, tradiții, sănătate, sport, cetățenie și dezvoltare personală. Calendarul a distribuit responsabilitățile între conducere, coordonatorul de proiecte și programe, cadrele didactice de la nivel preșcolar, primar și gimnazial și colaboratorii instituționali. Mențiunea privind deschiderea anului școlar consemnează că festivitatea nu a avut loc, în contextul boicotului; această precizare este păstrată ca informație contextuală din planul-sursă.

3.5. Parteneriate și implicarea comunității

Parteneriatul cu familia și comunitatea locală rămâne esențial pentru frecvență, progres școlar și participarea la activități. În planificarea instituțională sunt avute în vedere colaborarea cu autoritățile locale, instituțiile educaționale și comunitare și dezvoltarea dimensiunii europene a educației. Pentru a crește eficiența acestor parteneriate, se recomandă stabilirea unor obiective comune și consemnarea rezultatelor, nu doar a întâlnirilor sau a activităților desfășurate.

O evaluare instituțională completă a activităților extrașcolare trebuie să urmărească patru dimensiuni: relevanța pentru nevoile elevilor; calitatea participării și a colaborării; rezultatele/produsele realizate; transferul în comportamente și învățare. În documentele de raportare sunt prezente descrieri ale reușitelor și ale competențelor vizate, însă pentru viitor este utilă standardizarea dovezilor: produse ale elevilor, fotografii arhivate în condiții de protecție a datelor, fișe de reflecție, feedback și concluzii ale responsabililor.

3.6. Evaluarea calității activităților extrașcolare

Din perspectiva reușitelor, raportul evidențiază învățarea prin experiență, dezvoltarea creativității, cooperarea, abordarea unor teme sensibile și conectarea conținuturilor școlare cu situații reale. Activitățile au inclus dimensiuni de incluziune și diversitate culturală, prin valorificarea limbilor și tradițiilor comunității. În același timp, pentru a putea compara rezultatele de la un an la altul, raportarea ar trebui să distingă între numărul de participări la activități și numărul unic de beneficiari, deoarece același elev poate participa la mai multe activități.

3.7 Participarea elevilor la olimpiade, concursuri și competiții școlare

Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare a oferit oportunități de valorificare a aptitudinilor și intereselor individuale, de dezvoltare a competențelor și de stimulare a motivației pentru învățare, contribuind la promovarea imaginii școlii și a performanței educaționale.

Nr.	Olimpiada / concursul	Disciplina / domeniul	Elev / clasa	Clasa	Nivel	Rezultatul obținut
1	Olimpiada de limba și literatura română	Lb. lit. română	1 elev	a V-a	județean	Diplomă de participare
2	Universul cunoașterii prin lectură	Lb. lit. română	1 elev	a V-a	județean	Mențiune

Nr.	Olimpiada / concursul	Disciplina / domeniul	Elev / clasa	Clasa	Nivel	Rezultatul obținut
3	Lectura ca abilitate de viață (OLAV)	Lb. lit. română	1 elev	a V-a	județean	Diplomă de participare
4	Olimpiada de limbă engleză	Lb. engleză	1 elev	a VII-a	Județean	Mențiune
5	Cutia poștală a lui Elek apó - Proiect cuprins în, calendarul CPEEJ 2025-2026, poziția 19	Lb. lit. maghiară	1 elev	a III-a	Județean	Diplomă de participare
6	Cutia poștală a lui Elek apó - Proiect cuprins în, calendarul CPEEJ 2025-2026, poziția 19	Arte	1 elev	a II-a	Județean	Mențiune
7	Cupa Vaii Salajului	Educatie fizica si sport	Echipa	a V-a - aVIII-a	zonal	Locul al II-lea
8	Cupa Tovishat- Editia II	Educatie fizica si sport	Echipa	a V-a a VIII-a	zonal	Diploma de participare

IV. PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI INOVAȚIE

4.1. PNRAS – „Școala din inima mea” grant nerambursabil în valoare de 685.778 lei

Proiectul „Școala din inima mea” (cod F-PNRAS-2-3-2024-0052), implementat de Școala Gimnazială Nr. 1 Dobrin, a fost construit pentru prevenirea abandonului școlar, identificarea timpurie a elevilor în risc și susținerea progresului prin intervenții personalizate. Analiza de față corelează raportul de progres al proiectului cu situația centralizatoare a indicatorilor aferenți anului școlar 2025–2026.

Componentă / indicator	Valoare consemnată	Interpretare pentru raportul instituțional
Proiect	„Școala din inima mea”; cod F-PNRAS-2-3-2024-0052	Intervenție pentru prevenirea abandonului și sprijinirea progresului școlar.
Perioada	20.11.2024–31.08.2026	Datele descriu etapa inițială de implementare,
Grant total fără TVA	685.778 lei	Valoare totală a grantului menționată în raportul de progres.
Chestionare SASAT	24/24 elevi de gimnaziu	Diagnoză privind aspirațiile, climatul școlar și sprijinul perceput.
Fișe MATE completate și validate	74 elevi: 24 gimnaziu + 50 primar	Evaluare pentru identificarea timpurie a riscului.
Elevi identificați cu risc	32 din 74 (43%)	Necesită intervenții și monitorizare personalizate.
Elevi înregistrați fără risc	42 din 74	Necesită monitorizare preventivă.
Abandon școlar gimnazial 2025–2026	0% raportat	Rezultat pozitiv privind menținerea elevilor în sistem.
Absolvenți clasa a VIII-a	5 din 5 (100%)	Toți elevii cohortei au absolvit.

4.2. PNRR – „Ecosisteme de management al învățării bazate pe inteligență artificială” grant nerambursabil în valoare de 563 071 lei

Proiectul a urmărit integrarea structurată a instrumentelor bazate pe inteligență artificială în procesul educațional, dezvoltarea competențelor digitale ale personalului, crearea de resurse educaționale digitale și creșterea motivației elevilor prin ateliere pedagogice și cluburi. Perioada de referință a raportului final este 12 octombrie 2024 – 31 august 2026, iar beneficiarul este Școala Gimnazială Nr. 1 Dobrin, inclusiv structura Școala Primară Verveghiu.

Indicator/rezultat PNRR	Valoare raportată	Semnificație instituțională
Elevi implicați în activitățile planului de pilotare	80	Participare a elevilor din ciclul primar și gimnazial la activități incluse în proiect
Cadre didactice care beneficiază de programe de formare	15	Dezvoltarea competențelor digitale și de utilizare a instrumentelor IA
Resurse educaționale digitale create și aplicate	132	Bază de resurse pentru activități și niveluri de învățare diferite
Ateliere pedagogice	8 săptămânal,	Activități de integrare a IA și de dezvoltare didactică
Program MBA Junior	4 ore/săptămână	Program de sprijin și dezvoltare pentru elevi
Profesori care au finalizat curs intensiv de utilizare IA	6	Formare specializată raportată pentru mai 2025
Activități extrașcolare cu suport IA	51 elevi, 6 cadre didactice	Învățare în contexte nonformale
Platforma invatcuai.ro	6 conturi editor; 6 RED publicate	Susținerea unei cancelarii digitale și a diseminării resurselor
Ghiduri/pachete tipărite cu ISBN	58 bucăți	Diseminare și valorificare a resurselor dezvoltate
Media la matematică la Evaluarea Națională, în analiza de impact	4,49 → 5,49	Creștere raportată de 1,00 punct; necesită interpretare în contextul cohortei și al metodei de calcul

Raportul final consemnează realizarea țintelor de 80 de elevi și 15 cadre didactice, precum și 132 de resurse educaționale digitale. Sunt raportate activități de formare, ateliere pedagogice, activități extrașcolare și dezvoltarea platformei digitale. Aceste rezultate arată capacitatea unității de a implementa un proiect complex și de a genera produse educaționale reutilizabile.

Creșterea mediei la matematică de la 4,49 la 5,49 este un rezultat raportat de analiza de impact a proiectului. Pentru a susține o concluzie cauzală, ar fi necesare detalii despre cohorta comparată, numărul de elevi, perioada și instrumentele de evaluare. În consecință, raportul consemnează creșterea ca rezultat indicat în documentul de proiect, fără a afirma că aceasta este produsă exclusiv de proiect.

4.3. Dotări și modernizarea bazei materiale prin proiectul PNRR„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, derulat de Consiliul Județean Sălaj.- grant nerambursabi în valoare 448.433 lei

Tabel. Sinteza dotărilor preluate în proprietatea școlii

Categorie	Cantități / echipamente consemnate	Utilitate educațională
Mobilier săli de clasă	80 seturi mobilier școlar reglabil; 40 seturi masă și scaun pentru grădiniță; 6 băncuțe de lectură; 6 catedre; mobilier de depozitare, vestiare, rafturi și 6 pereți interactivi	Ergonomie, organizarea și funcționalitatea spațiilor de învățare.
Echipamente TIC pentru săli de clasă	11 display-uri interactive HORIZON A3C 65 cu suport mobil; 11 laptopuri Lenovo V15 G5 IRL; 11 boxe portabile; 11 multifuncționale Canon; 11 camere de videoconferință; 11 scanere portabile	Lecții interactive, conținut digital și videoconferințe.
Echipamente TIC pentru laboratorul de informatică	1 display interactiv; 10 sisteme All-in-One Lenovo; 1 boxă; 1 multifuncțională; 1 cameră web; 1 router wireless; 10 HDD de 1 TB; licențe Mozabook Classroom și discount consemnat	Infrastructură digitală pentru activități aplicative și dezvoltarea competențelor IT.

Consolidarea bazei materiale și a capacității de utilizare a tehnologiei.reprezintă o investiție materială importantă pentru o unitate școlară, dar impactul educațional trebuie urmărit prin utilizarea efectivă la clasă, integrarea în proiectarea didactică, accesul echitabil al elevilor și menținerea funcționalității echipamentelor. Se recomandă o evidență a lecțiilor desfășurate cu noile dotări, desemnarea responsabilităților pentru inventariere și mentenanță și monitorizarea utilizării laboratorului IT.

4.4. Valorificarea proiectelor în dezvoltarea instituțională

Cele trei proiecte au contribuit la diversificarea oportunităților de învățare și la crearea unor condiții pentru intervenții personalizate. PNRAS susține participarea școlară și prevenirea abandonului, în timp ce proiectele PNRR dezvoltă competențe digitale, resurse și practici pedagogice inovatoare și oferă infrastructura adaptată vremurilor. Pentru etapa următoare, prioritare sunt: integrarea resurselor în planificările curente, distribuirea lor pe discipline și niveluri de dificultate, monitorizarea utilizării efective și măsurarea progresului elevilor prin probe comparabile.

4.5. Măsuri manageriale derivate din analiza dotărilor și a comisiilor

- Monitorizarea utilizării efective a celor 11 display-uri interactive și a echipamentelor TIC pentru săli de clasă, precum și a celor 10 sisteme All-in-One din laboratorul de informatică.
- Corelarea inventarului patrimonial cu procesul-verbal de predare-preluare din 28.07.2026, facturile și procesele-verbale de recepție.
- Elaborarea unei evidențe a lecțiilor și activităților în care sunt utilizate noile dotări digitale, cu exemple de resurse și impact asupra participării elevilor.
- Planificarea de către Comisia pentru Curriculum a asistențelor/interasistențelor și a analizelor periodice ale evaluărilor inițiale, formative și sumative.
- Continuarea activităților preventive privind violența, bullyingul, cyberbullyingul, consumul de droguri și gestionarea conflictelor, cu implicarea sistematică a părinților.
- Corelarea indicatorilor de frecvență, a intervențiilor PNRAS și a măsurilor de sprijin pentru elevii aflați în risc.

V. FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

5.1. Activitatea CFDCD

Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică a urmărit identificarea nevoilor de formare, informarea personalului cu privire la oferta disponibilă, sprijinirea participării la programe de dezvoltare profesională, promovarea schimbului de bune practici și monitorizarea documentelor justificative. Raportul comisiei indică o orientare către dezvoltarea competențelor metodice, pedagogice și digitale și către valorificarea competențelor dobândite în activitatea la clasă.

Printre rezultatele calitative consemnate se află creșterea interesului pentru formarea continuă, diversificarea strategiilor didactice, utilizarea tehnologiei în procesul educațional, îmbunătățirea competențelor de evaluare și consolidarea colaborării profesionale. Raportul identifică și dificultăți: oferta de formare nu a corespuns întotdeauna nevoilor tuturor cadrelor didactice, timpul disponibil a fost uneori limitat, costurile au reprezentat o barieră, iar documentele de formare necesită monitorizare permanentă.

5.2. Exemple de activități de formare consemnate

Program/activitate	Participanți identificați în raport	Furnizor / perioadă indicată	Relevanță pentru școală
Inteligență Artificială în Educație	15 cadre didactice	Asociația Dialog pentru Educație Sibiu; 11.11.2025–04.12.2025; 12 ECTS consemnate	Integrarea responsabilă a instrumentelor IA și dezvoltarea resurselor digitale
Leadership Educațional pentru Excelență în Managementul Școlar	2 cadre didactice	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu; 08.05.2026–18.06.2026; 28 CPT	Dezvoltarea competențelor de leadership și management
Profesorul infinit	4 cadre didactice	21–22.03.2026; 20 ore consemnate	Reflecție profesională și schimb de practici
Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional	2 cadre didactice	Asociația Profedu București; 11.05.2026–27.05.2026; 15 ECTS	Dezvoltare emoțională și climat educațional

5.3. Evaluarea impactului formării

Impactul formării trebuie evaluat prin modificări observabile în activitatea didactică: proiectarea unor lecții mai aplicative, utilizarea unor resurse diferențiate, evaluare formativă mai frecventă, feedback mai clar și creșterea autonomiei elevilor. Participarea la cursuri este un indicator de realizare; schimbarea practicii și progresul elevilor sunt indicatori de efect. Pentru anul următor, se recomandă ca fiecare activitate de formare relevantă să fie urmată de o activitate de diseminare sau de o lecție demonstrativă și de o scurtă reflecție privind aplicarea în clasă.

VI. ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI ACTIVITATEA COMISIILOR

6.1. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)

Activitatea CEAC este relevantă pentru circuitul intern al calității: colectarea și analiza datelor, monitorizarea documentelor, urmărirea rezultatelor evaluărilor și sprijinirea planificării măsurilor remediale. În documentele analizate sunt menționate aprobarea testelor de evaluare inițială, analizarea rezultatelor și aprobarea planurilor remediale. Aceste demersuri trebuie conectate explicit cu deciziile manageriale și cu indicatorii de progres, astfel încât raportarea calității să producă îmbunătățiri urmărite în timp.

Pentru eficientizarea activității CEAC, se recomandă utilizarea unei matrice de monitorizare care să includă: indicatorul, valoarea inițială, ținta, sursa datelor, periodicitatea măsurării, persoana responsabilă, rezultatul și măsura corectivă. Această abordare poate reduce discrepanțele între raportările interne și cele ale proiectelor și poate susține comparația anuală.

6.2. Comisia pentru Curriculum

Raportul Comisiei pentru Curriculum pentru anul școlar 2025–2026 indică urmărirea aplicării Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii, elaborarea planului managerial și operațional al comisiei, personalizarea ofertei educaționale și controlul documentelor de proiectare curriculară. Au fost revizuite documentele de organizare ale comisiei și au fost realizate chestionare pentru identificarea opțiunilor elevilor și părinților privind CDEOȘ pentru anul școlar 2026–2027, urmate de centralizarea și interpretarea răspunsurilor.

Raportul consemnează că planificările anuale au fost realizate în acord cu programele școlare și au inclus activități de evaluare; au fost întocmite planificări distincte pentru pregătirea suplimentară în vederea Evaluării Naționale și pentru activitățile extracurriculare. Evaluarea elevilor a combinat probe scrise și orale cu proiecte, lucrări practice și portofolii. S-a urmărit utilizarea autoevaluării și a feedbackului formativ, iar oferta curriculară a fost discutată cu elevii și părinții.

Comisia a contribuit la identificarea necesarului de materiale didactice, inclusiv softuri educaționale pentru matematică, fizică, chimie, geografie și istorie, precum și planșe didactice pentru mai multe discipline. Raportul menționează baze de date privind utilizarea manualelor, formarea cadrelor didactice, rezultatele elevilor din ultimii trei ani și activitățile de orientare și consiliere.

Direcțiile de îmbunătățire evidențiate în raport sunt revizuirea periodică a planificărilor în funcție de ritmul real de parcurgere a materiei, creșterea frecvenței asistențelor și interasistențelor la ore și o atenție sporită pentru aplicarea și interpretarea testelor inițiale, predictive și sumative. Sunt menționate și provocări structurale: curriculum încărcat, ritm lent de implementare a metodelor active și lipsa unor spații adecvate pentru bibliotecă și activități de amploare.

6.3. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării și promovarea interculturalității

Raportul comisiei pentru anul școlar 2025–2026 consemnează că nu au fost înregistrate acte de violență. Comisia a funcționat în baza cadrului legislativ indicat în raport, a elaborat planul de măsuri și a urmărit

comunicarea dintre școală, familie și comunitate, informarea elevilor și părinților, prevenirea situațiilor de risc și promovarea unui climat sigur.

Au fost prevăzute măsuri privind securitatea unității, controlul accesului, supravegherea elevilor în timpul cursurilor, raportarea situațiilor deosebite și colaborarea cu poliția și autoritățile locale. În orele de consiliere și orientare au fost abordate teme despre violență verbală și fizică, bullying și cyberbullying, consumul de droguri, traficul de persoane, managementul conflictelor și starea de bine. Au fost marcate Ziua Internațională a Păcii, Ziua Internațională a Toleranței și Ziua Internațională a Nonviolenței în Școală.

Analiza SWOT a comisiei identifică drept puncte tari măsurile de protecție și implicarea membrilor comisiei și a consilierului școlar. Punctele slabe vizează legătura uneori deficitară cu părinții și implicarea sporadică a acestora în remedierea comportamentelor problematice. Printre amenințări sunt menționate dificultățile socioeconomice și minimalizarea importanței activităților preventive; oportunitatea principală este colaborarea cu comunitatea și posibilitatea unei abordări apropiate, adaptate numărului redus de elevi.

Pentru etapa următoare, comisia recomandă consemnarea consecventă a absențelor, aplicarea regulamentelor fără excepții, supravegherea atentă în pauze, menținerea legăturii cu familia și implicarea tuturor cadrelor didactice și a elevilor în prevenirea comportamentelor violente.

6.4 Comisia SCIM

Comisia SCIM a avut o activitate susținută, coordonată de conducerea unității. Au fost planificate și desfășurate ședințe periodice, în care s-au analizat etapele de implementare a standardelor și s-au stabilit măsuri de îmbunătățire. Documentele au fost actualizate constant, iar personalul a fost informat despre procedurile interne și despre rolul fiecărui standard în managementul instituției. S-a urmărit integrarea SCIM în toate compartimentele școlii — administrativ, didactic, contabil, secretariat — printr-o colaborare deschisă și transparentă între membri comisiei și întreg personalul.

6.5. Alte comisii și structuri funcționale

Activitatea celorlalte comisii permanente și structuri funcționale se raportează la planurile de lucru, procedurile și responsabilitățile stabilite la nivelul unității. Pentru ca raportul anual să ofere o imagine completă, fiecare comisie a furnizat o sinteză standardizată: obiective asumate, activități realizate, rezultate, dificultăți, indicatori și măsuri pentru anul următor.

VII. ANALIZA SWOT A UNITĂȚII

Analiza SWOT sintetizează constatările din documentele manageriale și de raportare pentru anul școlar 2025–2026. Punctele tari și punctele slabe descriu factori interni; oportunitățile și amenințările se referă la condiții externe sau la evoluții care pot influența dezvoltarea instituției.

PUNCTE TARI (S)	PUNCTE SLABE / DE ÎMBUNĂTĂȚIT (W)
• Rata abandonului gimnazial raportată la 0% și absolvirea clasei a VIII-a de către toți elevii înscriși. • Participare de 100% la EN 2026 pentru cohorta clasei a VIII-a. • Rezultat raportat de 85,71% pentru competențele minime la clasa a IV-a, peste ținta de 80%. • Implementarea proiectelor PNRAS și PNRR, cu	• 487 de absențe nemotivate din totalul de 706 absențe raportate. • 2 din 5 absolvenți ai clasei a VIII-a au obținut note sub 5 la EN 2026. • Nevoia de a corela numărul de resurse/activități cu dovezi de impact asupra progresului elevilor.

PUNCTE TARI (S)	PUNCTE SLABE / DE ÎMBUNĂTĂȚIT (W)
activități de sprijin și resurse educaționale digitale. • 132 de RED raportate și 80 de elevi implicați în proiectul de management al învățării bazat pe IA. • Activități educative și ecologice variate, cu învățare experiențială. • Personal didactic implicat în formare profesională și dezvoltarea competențelor digitale.	• Nevoia de consolidare a predării diferențiate, a organizării resurselor și a colaborării sistematice între cadrele didactice, semnalate în planul managerial.

OPORTUNITĂȚI (O)	AMENINȚĂRI (T)
• Continuarea valorificării proiectelor europene și a resurselor digitale create. • Formare continuă prin CCD, universități, ONG-uri și programe specializate. • Dezvoltarea parteneriatelor cu familia, autoritățile locale și instituțiile comunitare. • Utilizarea datelor de evaluare pentru intervenții remediale țintite și personalizate. • Diseminarea resurselor și a bunelor practici în cadrul școlii și în rețele profesionale. • Promovarea imaginii școlii și dezvoltarea dimensiunii europene a educației.	• Riscul de persistență sau creștere a absenteismului în rândul elevilor aflați în situații de vulnerabilitate. • Contextul demografic rural și reducerea efectivelor școlare. • Resurse limitate de timp pentru predare, proiecte, monitorizare și sarcini administrative. • Diferențe între nevoile de formare și oferta disponibilă ori accesibilă. • Necesitatea utilizării responsabile a IA, cu protejarea datelor și verificarea conținutului generat.

7.1. Interpretarea strategică a analizei SWOT

Analiza indică o bază instituțională favorabilă: participarea școlară la evaluările de final de ciclu este integrală, abandonul gimnazial este raportat la 0%, iar proiectele au generat resurse și oportunități suplimentare. Totuși, rezultatele nu sunt uniforme, nivelul notelor la Evaluarea Națională și volumul absențelor nemotivate impun ca etapa următoare să fie orientată mai ferm către progresul individual, monitorizare și intervenție timpurie.

Oportunitatea oferită de resursele digitale și de IA trebuie valorificată prin practici pedagogice validate și prin formarea personalului. Pentru a evita ca proiectele să rămână la nivel de produse și activități, este necesară integrarea resurselor în planificări, măsurarea utilizării lor și urmărirea efectului asupra competențelor elevilor. În paralel, consolidarea datelor și a circuitului de verificare a documentelor este o condiție pentru management bazat pe dovezi.

VIII. SINTEZĂ ȘI CONCLUZII INSTITUȚIONALE

- Activitatea instituției a fost orientată către realizarea curriculumului, susținerea participării școlare și dezvoltarea competențelor elevilor, în acord cu direcțiile din PDI și planul managerial.
- La nivelul unității de învățământ datele indică 0% abandon și 100% absolvire a clasei a VIII-a; participarea la Evaluarea Națională a fost integrală.
- Calitatea rezultatelor la Evaluarea Națională rămâne o prioritate: 2 din 5 absolvenți au obținut medii sub 5, ceea ce justifică un plan de pregătire diferențiată și monitorizare individuală.

- Frecvența școlară trebuie tratată ca prioritate transversală. Cele 487 de absențe nemotivate impun intervenții rapide și documentate, în parteneriat cu familia.
- Proiectele PNRR au generat resurse educaționale și oportunități de dezvoltare profesională; impactul lor trebuie urmărit prin utilizare efectivă și indicatori de progres.
- Activitățile educative și programele „Săptămâna verde", "Școala Altfel" au extins învățarea în contexte experiențiale și au susținut educația ecologică și dezvoltarea personală.
- Activitatea comisiilor permanente oferă un cadru de monitorizare și dezvoltare, dar documentele trebuie completate, aliniate și verificate pentru a asigura acuratețea raportării.
- Calitatea datelor și comparabilitatea indicatorilor reprezintă condiții esențiale pentru decizii manageriale bazate pe dovezi.

IX. MĂSURI ȘI RECOMANDĂRI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026–2027

Prioritate	Măsură concretă	Indicator de monitorizare	Periodicitate / responsabilitate
1. Reducerea absenteismului	Analiza săptămânală a absențelor; contactarea familiei la primele absențe nemotivate; plan individual pentru cazurile recurente.	Număr de absențe nemotivate; număr de cazuri cu plan de intervenție; evoluția lunară.	Săptămânal/lunar; învățători, diriginți, conducere.
2. Creșterea rezultatelor la EN	Plan de pregătire pe competențe și niveluri; probe periodice; analiză individuală pentru elevii cu rezultate sub prag.	Rezultate la probe inițiale/intermediare/finale; progres pe competențe; participare la pregătire.	Lunar; profesori de discipline, CEAC.
3. Consolidarea achizițiilor la primar	Analiza rezultatelor evaluării clasei a IV-a și transferul datelor către profesorii de gimnaziu; intervenții pentru elevii care nu ating pragurile.	Procentul elevilor care ating competențele minime; progres la evaluări comune.	Trimestrial; învățători și profesori.
4. Valorificarea RED și IA	Organizarea resurselor pe discipline, competențe și niveluri; integrarea lor în planificări; verificarea acurateței și protecția datelor.	Număr de resurse utilizate efectiv; exemple de lecții; feedback și progresul elevilor.	Trimestrial; responsabili de arii/comisii.
5. Formare profesională	Actualizarea analizei nevoilor; diseminare după cursuri; lecții demonstrative și schimb de bune practici.	Număr participanți; activități de diseminare; practici aplicate și documentate.	Semestrial; CFDCD.
6. Asigurarea calității datelor	Verificare încrucișată a tabelelor nominale, numitorilor și procentelor; unificarea perioadelor de raportare; validare înainte de transmitere.	Număr de neconcordanțe identificate și închise; rapoarte validate.	La fiecare raportare; CEAC, echipa de proiect, conducere.
7. Activități educative și parteneriate	Planificarea activităților cu obiective, beneficiari, parteneri și rezultate observabile; colectarea feedbackului elevilor.	Participare, feedback, produse realizate și competențe demonstrate.	Pe parcursul anului; coordonator

Prioritate	Măsură concretă	Indicator de monitorizare	Periodicitate / responsabilitate
			proiecte și cadre didactice.
8. Monitorizarea proiectelor	Urmărirea utilizării resurselor, a indicatorilor de rezultat și a sustenabilității după încheierea finanțării.	Indicatori realizați; resurse integrate în activitatea curentă; rezultate de progres.	Trimestrial; echipele de proiect și conducerea.

În concluzie analiza arată că următoarea etapă trebuie să fie orientată către impact: reducerea absențelor nemotivate, creșterea rezultatelor la Evaluarea Națională, consolidarea achizițiilor de bază și utilizarea sistematică a datelor pentru intervenții diferențiate. În paralel, verificarea documentelor și unificarea bazelor de date trebuie tratate ca responsabilități manageriale permanente. Direcția de dezvoltare propusă este trecerea de la raportarea activităților la monitorizarea progresului demonstrabil al fiecărui elev și la leadership distribuit prin cartografierea competențelor, delegare cu mandat, lideri funcționali și mentorat.

O școală își măsoară adevărata reușită nu doar prin rezultatele obținute astăzi, ci prin încrederea, curajul și dorința de a învăța pe care le sădește în fiecare copil pentru mâine.

Director,

Prof. Petran Delia Monica

